

## İndirilme Tarihi

10.02.2026 13:05:52

## İŞL350 - LAW OF NEGOTIABLE INSTRUMENTS - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - İşletme Bölümü

### General Info

---

#### Objectives of the Course

The purpose of the Law of Negotiable Instruments course is to introduce the types of promissory notes frequently used in commercial life, especially bills of exchange consisting of bills of exchange, bonds and checks, and to explain how legal issues related to these promissory notes are resolved in legislation and case law.

#### Course Contents

The Law of Negotiable Instruments course covers the definition and elements of promissory notes, promissory notes; registered, order, bearer promissory notes and their transfer status; types and characteristics of bills of exchange, basic elements of bills of exchange, bills of exchange and checks, the defense system in bills of exchange, the invalidity and cancellation of commercial transactions arising from the use of the aforementioned diseases in commercial life, as well as legal regulations and solution methods in case law.

#### Recommended or Required Reading

1) Negotiable Instruments Law, Mehmet Bahtiyar/Levent Biçer/Esra Hamamcıoğlu, 1st Edition, Beta Printing Press, Istanbul 2022. <br /> <br />2) Negotiable Instruments Law Practice Book, Ozan Can/Nurdan Orbay Ortaç, 4th Edition, Seçkin Publishing, Ankara 2023.

#### Planned Learning Activities and Teaching Methods

This course aims to provide a comprehensive introduction to the definition and elements of negotiable instruments, as well as bills of exchange, which are crucial to the flow of business. The aim is to teach bills of exchange, which include bills of exchange, promissory notes, and checks, using discussion, analysis, and case study methods, in line with legislation, jurisprudence, and doctrinal perspectives.

#### Recommended Optional Programme Components

It is important to convey the current situation perspective in the Supreme Court jurisprudence in order to effectively explain and understand the course.

#### Instructor's Assistants

No teaching assistant has been assigned to this course.

#### Presentation Of Course

Theoretical/ In-person class-The course on Negotiable Instruments Law will first introduce the basic concepts and institutions, then explain how bills of exchange, including bills of exchange, bonds and checks, are handled in the Turkish Commercial Code and, in parallel, how these provisions are applied in judicial practice.

#### Dersi Veren Öğretim Elemanları

Dr. Öğr. Üyesi Seher Ulu Özperçin Dr. Öğr. Üyesi Buket Çatakoğlu Aydın

### Program Outcomes

---

1. Be able to distinguish what the concept of negotiable instruments means and the elements of bills that are considered negotiable instruments.
2. Can understand how commercial papers, which are negotiable instruments, can be classified in terms of the transfer process that is important for the continuation of commercial life and the legal consequences of this classification.
3. Can understand and interpret the elements of the concept of bill of exchange and the legal and economic functions of bills of exchange, bills of exchange, and checks.
4. Can comprehend the legal and jurisprudential stipulations about issues relating to bills of exchange, including promissory notes, bonds and checks and formulate analogous legal resolutions.

| Order | Preparation Info  | Laboratory Teaching Methods  | Theoretical   | Practise |
|-------|---|--|---|----------|
| 1     | Before coming to class, please review the ECTS Information Package and read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | Definition, elements and types of negotiable instruments and classification of negotiable instruments in terms of transfer method   |          |
| 2     | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | Bills of exchange, identification bills, registered bills of exchange   |          |
| 3     | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system. Review the sample judicial precedents uploaded to the system regarding absolute and relative defenses for discussion. | Lecturing and discussion   | Promissory notes written to order and the system of defence in promissory notes   |          |
| 4     | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | Bearer bonds and their transfer methods and the defence system in question  |          |
| 5     | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system. Prepare a new diagram for the loss and cancellation of negotiable instruments before coming to class.                 | Lecturing and discussion   | Loss and cancellation of negotiable instruments; introduction of bills of exchange.   |          |
| 6     | Before coming to class, please read the course presentation and case study text uploaded to the system.   | Lecturing and case study solution regarding the elements of the bill of exchange | Definition and elements of a bill of exchange   |          |
| 7     | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | The concept of maturity in a bill of exchange   |          |
| 8     | Before coming to the exam, read all the course presentations and solve the sample test questions uploaded to the system.  | Multiple choice test exam  | Midterm Exam  |          |
| 9     | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | The bill of exchange with a local address and a settlement, the principle of independence of signatures, signature by proxy and unauthorized representation in the bill of exchange |          |
| 10    | Before coming to class, please read and review the course presentation and jurisprudence uploaded to the system.  | Lecturing and judicial precedent review  | Open (white) bill of exchange   |          |
| 11    | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | Acceptance and endorsement procedures in a bill of exchange and their legal consequences  |          |
| 12    | Before coming to class, please read the uploaded course presentation. Prepare a diagram outlining the differences between surety and guarantee transactions.  | Lecturing and discussion   | Types of endorsements in the bill of exchange according to their purposes and aval transaction on bills of exchange   |          |
| 13    | Before coming to class, please read the course presentation uploaded to the system.   | Lecturing and discussion   | The consequences of presenting for payment in a bill of exchange and the bill of exchange holder's right to apply   |          |
| 14    | Before coming to class, read the presentation in the system and the Supreme Court decision; identify controversial and important points to examine in detail in class.                                    | Lecturing and Supreme Court decision review                                      | Protests against acceptance and non-payment of bills of exchange, notice, statute of limitations, unjust enrichment and transfer of consideration                                   |          |
| 15    | Before coming to class, read the course presentation uploaded to the system. Review the test questions uploaded to the system.  | Lecturing and solution to test questions based on bonds and checks               | Determining and presenting the basic features and elements of bonds and cheques, which are other types of bills of exchange and their differences from bills of exchange.           |          |
| 16    | Before the exam, read and repeat all the course presentations, case studies, and test questions uploaded to the system.   | Multiple choice test exam  | End of Term (Final) Exam  |          |

## Workload

| Activities                    | Number | PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES |
|-------------------------------|--------|--------------------------------------|
| Teorik Ders Anlatım           | 14     | 3,00                                 |
| Ders Öncesi Bireysel Çalışma  | 10     | 1,00                                 |
| Ders Sonrası Bireysel Çalışma | 10     | 1,00                                 |
| Ara Sınav Hazırlık            | 7      | 2,00                                 |
| Final Sınavı Hazırlık         | 7      | 2,00                                 |
| Derse Katılım                 | 8      | 3,00                                 |

## Assesments

| Activities | Weight (%) |
|------------|------------|
| Vize       | 40,00      |
| Final      | 60,00      |

## İşletme Bölümü / İŞLETME X Learning Outcome Relation

|        | P.O. 1 | P.O. 2 | P.O. 3 | P.O. 4 | P.O. 5 | P.O. 6 | P.O. 7 | P.O. 8 | P.O. 9 | P.O. 10 | P.O. 11 | P.O. 12 | P.O. 13 | P.O. 14 | P.O. 15 | P.O. 16 | P.O. 17 | P.O. 18 | P.O. 19 | P.O. 20 | P.O. 21 | P.O. 22 | P.O. 23 |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| L.O. 1 |        |        |        |        |        |        |        | 1      |        |         |         |         |         |         | 5       |         |         | 1       |         |         |         |         | 1       |
| L.O. 2 |        |        |        |        |        |        |        | 1      |        |         |         |         |         |         | 5       |         |         | 1       |         |         |         |         | 1       |
| L.O. 3 |        |        |        |        |        |        |        | 1      | 1      |         |         |         |         |         | 5       |         |         | 1       |         |         |         |         |         |
| L.O. 4 |        |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         | 5       |         |         | 1       |         |         |         |         | 1       |

Table :

- P.O. 1 :** Bu bölümü başarı ile bitiren öğrenciler: (1) İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.
- P.O. 2 :** Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.
- P.O. 3 :** Stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci ve stratejik analiz ile strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 4 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.O. 5 :** Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.
- P.O. 6 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.O. 7 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- P.O. 8 :** Temel denetim ilke ve teknikleri ile denetimlerin raporlanması konuları hakkında bilgi sahibi olarak; etik, yasal çevre, denetim standartları ve hile konularında teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceri sahibi olur.
- P.O. 9 :** İşletme finansmanı konusunda temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 10 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.O. 11 :** Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.

- P.O. 12 :** Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlerle daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.
- P.O. 13 :** Öğrencilerin gerçek hayata ilişkin karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, simpleks ve ulaştırma problemlerini kullanarak çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlar.
- P.O. 14 :** Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve başa baş analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması konularında bilgi sahibi olur.
- P.O. 15 :** İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrar. Borçlar hukuku, kıymetli evrak hukuku, ticari işletme hukuku, vergi hukuku, medeni hukuk, iş ve sosyal güvenlik hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olur.
- P.O. 16 :** İşletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olur ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini edinir.
- P.O. 17 :** Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.O. 18 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.O. 19 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.
- P.O. 20 :** Bilimsel araştırma yapmak ve tez yazmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.
- P.O. 21 :** Türkiye ve Dünya tarihinin yanısıra kültür ve coğrafya hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P.O. 22 :** Eğitim ve öğretimde sürekliliği hedefleyen "yaşam boyu öğrenme" bilincini artırarak, bilim, bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeleri izler.
- P.O. 23 :** İşletme ve İktisat alanlarındaki meslekî İngilizce teknik terimleri ve kelimeleri kapsayan metinleri analiz edebilme ve yazabilme becerisine sahip olur.
- L.O. 1 :** Kıymetli evrak kavramının ne anlama geldiğini ve kıymetli evrak sayılan senetlerin unsurlarını ayırt edebilir.
- L.O. 2 :** Kıymetli evrak türünden ticari senetlerin ticari hayatın devamı için önemli olan devir işlemi bakımından nasıl sınıflandırılacağını ve bu sınıflandırmanın hukuki sonuçlarını kavrayabilir.
- L.O. 3 :** Kambiyo senedi kavramının unsurları ile poliçe, bono ve çekten oluşan kambiyo senedi türlerinin hukuki ve ekonomik fonksiyonlarını anlayıp yorumlayabilir.
- L.O. 4 :** Poliçe, bono ve çekten oluşan kambiyo senetlerine ilişkin hukuki sorunların mevzuat ve içtihatları karşılıklarını kavrayıp benzer hukuki çözüm yolları üretebilir.